

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**  
**ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2562**  
**เทศบาลตำบลนิเวศน์**  
**อำเภอ ธวัชบุรีจังหวัดร้อยเอ็ด**

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 43,105,000 บาทจ่ายจากรายได้จัดเก็บเองหมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป  
 แยกเป็น

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

<b>งานบริหารทั่วไป</b>	<b>รวม</b>	<b>16,750,020 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>8,923,720 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,508,720 บาท</b>
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	695,520 บาท
ประเภทเงินเดือน นายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี (210100) (สำนักปลัด)ตั้งไว้ 695,520 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่นายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี ดังนี้ 1.ตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเงินเดือนละ 27,600 บาท เป็นเงิน 331,200 บาท 2.ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี2คน อัตราเงินเดือนละ15,180 บาท/คน เป็นเงิน 364,320 บาท เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2554		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
ประเภทค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี/รอง นายกเทศมนตรี (210200)(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 120,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่ นายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี ดังนี้ 1. ตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,000 บาท เป็นเงิน 48,000 บาท 2. ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี 2 คน อัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน เป็นเงิน 72,000 บาท เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554		

<p>เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก ประเภทค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี/รอง นายกเทศมนตรี (210300)(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 120,000 บาท เพื่อจ่าย เป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี ดังนี้ 1. ตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,000 บาท เป็นเงิน 48,000 บาท 2. ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี 2 คน อัตราเดือนละ 3,000บาท/คน เป็นเงิน 72,000 บาท เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2554</p>	จำนวน	120,000 บาท
<p>เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ประเภทเงินค่าตอบแทนเลขานุการและที่ปรึกษาของนายกเทศมนตรี (210400)(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 198,720 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน รายเดือนของเลขานุการและที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ดังนี้ 1. ตำแหน่งเลขานุการนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 9,660 บาท เป็นเงิน 115,920 บาท 2. ตำแหน่งที่ปรึกษานายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 6,900 บาท เป็นเงิน 82,800 บาท เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2554</p>	จำนวน	198,720 บาท
<p>เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น (210600)(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 1,374,480 บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนรายเดือน ให้แก่ 1. ตำแหน่งประธานสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 15,180 บาท เป็นเงิน 182,160 บาท 2. ตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 12,420 บาท เป็นเงิน 149,040 บาท 3. ตำแหน่งสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 9 คน อัตราเดือนละ 9,660 บาท/คน เป็นเงิน 1,043,280 บาท เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554</p>	จำนวน	1,374,480 บาท

**เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)****เงินเดือนพนักงาน**

ประเภทเงินเดือนพนักงาน(220100)(สำนักปลัด) ตั้งไว้  
5,165,280 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและจ่ายเป็นเงิน  
ปรับปรุงเงินเดือนประจำ จำนวน 15 อัตรา

ประกอบด้วย แยกเป็น

1. ตำแหน่งปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา ๕๐,๖๗๐ บาท/  
เดือน เป็นเงิน 608,040 บาท
  2. ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลจำนวน 1 อัตรา๕๓,๔๕๐ บาท/  
เดือน เป็นเงิน 389,400 บาท
  3. ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด 1 อัตรา๕๓,๐๐๐ บาท/เดือน  
เป็นเงิน 396,000 บาท
  - 4 ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ 1 อัตรา๕๓,๔๕๐ บาท/เดือน  
เป็นเงิน 389,400 บาท
  5. ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง 1 อัตรา๕๓,๒๒๐ บาท/เดือน  
เป็นเงิน 362,640 บาท
  6. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายธุรการ 1 อัตรา๕๓,๖๘๐ บาท/เดือน  
เป็นเงิน 356,160 บาท
  7. ตำแหน่งนักป้องกันบรรเทาสาธารณภัย1อัตรา๕๓,๖๘๐ บาท/  
เดือน เป็นเงิน 329,760 บาท
  8. ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน 1 อัตรา๕๓,๖๘๐ บาท/  
เดือน เป็นเงิน 342,720 บาท
  9. ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา๕๓,๖๖๐ บาท/เดือน  
เป็นเงิน 317,520 บาท
  10. ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล 1 อัตรา๕๓,๐๓๐ บาท/เดือน  
เป็นเงิน 336,360 บาท
  11. ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา๕๓,๐๖๐ บาท/เดือน  
เป็นเงิน 216,720 บาท
  12. ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป อัตรา๕๓,๖๘๐ บาท/เดือน  
เป็นเงิน 323,760 บาท
  13. ตำแหน่งเจ้าพนักงานทะเบียน 1 อัตรา๕๓,๖๒๐ บาท/เดือน  
เป็นเงิน 259,440 บาท
  14. ตำแหน่งนักจัดการงานทะเบียนและบัตร 1 อัตรา๕๓,๐๑๐  
๒๔,๐๑๐ บาท/เดือน เป็นเงิน 288,120 บาท
  15. ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข 1 อัตรา๕๓,๖๗๐ บาท/เดือน  
เป็นเงิน 249,240 บาท
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้  
-พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ  
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

รวม  
จำนวน

6,415,000 บาท  
5,165,280 บาท

**เงินประจำตำแหน่ง**

ประเภทเงินประจำตำแหน่ง (220300) (สำนักปลัด)ตั้งไว้ 306,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานฯ  
ที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้  
-พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงิน  
อื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

จำนวน

306,000 บาท

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	275,760 บาท
<p>ประเภทค่าจ้างประจำ (220500)(สำนักปลัด)ตั้งไว้ 275,760 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำและปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p>1.ตำแหน่งนักวิชาการประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 อัตราๆละ 22,980 บาท/เดือน เป็นเงิน 275,760 บาท เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้</p> <p>- พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	639,960 บาท
<p>ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง (220700)(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 639,960 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจที่ปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล ดังนี้</p> <p>1.ตำแหน่งผช.จพง.ประชาสัมพันธ์ จำนวน1 อัตราๆละ12,620 บาท/เดือน เป็นเงิน 151,440 บาท</p> <p>2.ตำแหน่งผช.จพง.ป้องกันบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา อัตราละ 12,570 บาท/เดือน เป็นเงิน 150,840 บาท</p> <p>3.ตำแหน่ง ผช. จพง.ธุรการ จำนวน 1 อัตราๆละ12,540 บาท/เดือน เป็นเงิน 150,480 บาท</p> <p>4.ตำแหน่ง ผช.นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตราๆละ 15,600 บาท/เดือน เป็นเงิน 187,200 บาท เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้</p> <p>- พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p>		
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	28,000 บาท
<p>ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (220800)(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 28,000 บาท แยกเป็น</p> <p>1. ค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 28,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้</p> <p>- พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>7,430,600 บาท</b>
ค่าตอบแทน	<b>รวม</b>	<b>348,600 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	25,000 บาท
<p>ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(310100)(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 25,000 บาท แยกเป็น</p> <p>1.ค่าตอบแทนจัดเก็บข้อมูลเพื่อวางแผนพัฒนาท้องถิ่น ตั้งไว้ 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนจัดเก็บข้อมูลเพื่อใช้ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น ฯลฯ</p> <p>2.ค่าตอบแทนผู้ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการในงานราชการ ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบสวน หรือกรรมการอื่น</p>		

3.ค่าตอบแทนสมาชิก อปพร.หรือบุคคลอื่นที่มีคำสั่งให้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิก อปพร.หรือบุคคลอื่นที่มีคำสั่งให้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท.

เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

ค่าเบี้ยประชุม จำนวน 10,000 บาท

ประเภทค่าเบี้ยประชุม (310200)(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าประชุม/เบี้ยประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ เลขานุการ ฯลฯ ตามระเบียบของทางราชการกำหนด

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 273,600 บาท

ประเภทค่าเช่าบ้าน (310400)(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 273,600 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 40,000 บาท

ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500)(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรแก่พนักงานเทศบาล/ลูกจ้างประจำ ตามระเบียบที่กำหนด

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

- พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554

- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

ค่าใช้สอย รวม 5,562,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

จำนวน 30,000 บาท

ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าประชาสัมพันธ์ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆการจัดพิมพ์แผ่นพับเอกสารหนังสือ เพื่อเผยแพร่กิจการของเทศบาลตำบลนิเวศน์

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523

ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

<p>ค่าจ้างเหมาดูแลเว็บไซต์</p> <p>ค่าจ้างเหมาดูแลเว็บไซต์ (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาดูแลเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลนิเวศน์ เช่น ค่าต่อทะเบียนโดเมน ค่าต่อสัญญาเช่าเว็บไซต์ ปรับปรุงข้อมูล และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>ค่าจ้างเหมาบริการ (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาสัมภาระ ค่าล้างและเปลี่ยนน้ำยาปรับอากาศ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าตัดกิ่งปฏิภูม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อวิทยุ ค่าล้างฟิล์มของเทศบาลตำบลนิเวศน์ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมาพนักงาน</p> <p>ค่าจ้างเหมาพนักงาน (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 3,300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานดังนี้</p> <p>- ค่าจ้างเหมาพนักงาน จำนวน 6 อัตรา ละคร 9,000 บาท เป็นเงิน 648,000 บาท</p> <p>- ค่าจ้างเหมาพนักงาน จำนวน 26 อัตรา ละคร 8,500 บาท เป็นเงิน 2,652,000 บาท</p> <p>โดยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค.2559</p>	จำนวน	3,300,000 บาท
<p>ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร</p> <p>ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 42,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ในงานราชการสำนักงานเทศบาลตำบลนิเวศน์</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	42,000 บาท

<p>ค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะ(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 600,000 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการกำจัดขยะ</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตจำหน่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	600,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ</p> <p>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆและค่าลงทะเบียนอบรมสัมมนาต่างๆ สำหรับคณะผู้บริหาร,สมาชิกสภาเทศบาล,พนักงานเทศบาล,ลูกจ้างประจำ, พนักงานจ้าง ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>ค่าเย็บเล่มหนังสือเข้าปกหนังสือ วารสาร และเทศบัญญัติต่างๆ</p> <p>ค่าเย็บเล่มหนังสือ เข้าปกหนังสือ วารสาร และเทศบัญญัติต่างๆ(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บเล่ม / เข้าปกหนังสือตลอดจนหนังสืออื่นๆ ในหน้าที่เทศบาล อาทิเช่น ค่าเย็บเล่มหนังสือเทศบัญญัติ ตำบล แผนพัฒนาตำบล เป็นต้น</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตจำหน่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่ารับวารสาร</p> <p>ค่ารับวารสาร (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสาร หนังสือพิมพ์และสิ่งพิมพ์ต่างๆ ให้กับเทศบาล และที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตจำหน่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (320200)(สำนักปลัด) ตั้งไว้รวม 20,000 บาท แยกเป็น</p> <p>1.ค่าเลี้ยงรับรอง ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองต้อนรับคณะบุคคล และค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการเทศบาลเช่นค่าอาหารเครื่องดื่ม และค่าน้ำดื่ม เป็นต้น</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งนายกเทศมนตรี สมาชิกสภา          ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดการเลือกตั้ง สำหรับผู้บริหาร          ท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 500,000 บาท เพื่อจ่าย          เป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น กรณีครบ          วาระหรือแทนตำแหน่งที่ว่าง          เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้          -พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่13          พ.ศ. 2552          -พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก          องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p>	จำนวน	500,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการวันเทศบาล</p> <p>ค่าใช้จ่ายโครงการวันเทศบาล (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่าย          เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเทศบาล เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ          เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ เป็นต้น          เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้          -พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่13)          พ.ศ. 2552          -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ          จัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา          ของ อปท. พ.ศ.2559</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายจัดงานพิธีต่างๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการจัดงานพิธีการต่างๆ (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 5,000 บาท          เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพวงมาลา พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้          ฯลฯ ในงานรัฐพิธีหรืองานพิธีการต่างๆ          เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้          -พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 13          พ.ศ. 2552)          -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ          จัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ          อปท. พ.ศ.2559</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดฝึกอบรมและศึกษาดูงานคณะผู้บริหาร สมาชิก ทต.          พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และผู้นำชุมชน</p> <p>ค่าใช้จ่ายโครงการจัดฝึกอบรมศึกษาดูงานคณะผู้บริหาร สมาชิก ทต.          พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และผู้นำชุมชน (สำนักปลัด) ตั้งไว้          300,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดฝึกอบรมศึกษาดูงาน          คณะผู้บริหาร สมาชิก ทต.พนักงานเทศบาลลูกจ้าง เช่น ค่าอาหารค่า          เครื่องดื่ม/อาหารว่าง ค่าที่พัก ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสารและวัสดุ          ประกอบการอบรมค่าใช้จ่ายในพิธี เปิด-ปิด บริหารโครงการ และ          ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น          - เป็น ไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้          ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ          องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	300,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในโครงการรักษาน้ำรักษป่ารักษแผ่นดิน	จำนวน	10,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในโครงการรักษาน้ำรักษป่ารักษแผ่นดิน(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรักษาน้ำรักษป่ารักษแผ่นดิน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าพันธ์กล้าไม้ ฯลฯ			
ค่าเดินทางไปราชการ	จำนวน	300,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 300,000 บาท เพื่อจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาฯ - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561			
โครงการวันท้องถิ่นไทย	จำนวน	5,000	บาท
ค่าใช้จ่ายโครงการวันท้องถิ่นไทย(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวันท้องถิ่นไทย เช่นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าดอกไม้ พานพุ่ม พานมาลา ฯลฯ เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ -พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552) -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของอปท. พ.ศ.2559			
ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	10,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าพันธ์กล้าไม้ ฯลฯ			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000	บาท
ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน(320400)(สำนักปลัด)ตั้งไว้ 100,000 บาท แยกเป็น 1. ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์รักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหาย เช่น โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ราชการ ฯลฯ			
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>825,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000	บาท
ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน (330100)(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ดินสอ ปากกา แบบพิมพ์ เครื่องมือเขียนแบบ ฯลฯ			

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (330200)(สำนักปลัด)ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ เช่นหลอดไฟฟ้า, สายไฟฟ้า, ปลั๊กไฟ ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
ประเภทค่าวัสดุงานบ้านงานครัว(330300)(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวและวัสดุที่ใช้ทำความสะอาดและอุปกรณ์อื่น ๆ เช่น แปรง ไม้กวาด ผงซักฟอก สบู่ หม้อ กระทะ ถ้วยชาม ช้อน- ส้อม ถังขยะ ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท
ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (330700)(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 100,000บาท เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะ และขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก,ยางใน ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	500,000 บาท
ประเภทค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (330800)(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 500,000 บาท เพื่อเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าน้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (331100)(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจัดทำป้ายโฆษณา ประชาสัมพันธ์ เช่น ไม้อัด พู่กัน แปรงทาสี สี ผ้าด้ายดิบ เป็นต้น		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย (331200)(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดปฏิบัติการ ให้กับพนักงาน/เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานภาคสนาม เช่น เสื้อปฏิบัติการ รองเท้าบูท ถุงมือ ถุงเท้า หมวก ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (331400)(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นจัดเก็บข้อมูล ผ้าห่มึก สำหรับเครื่องพิมพ์ โปรแกรมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
ประเภทค่าวัสดุอื่นๆ (331700)(สำนักปลัด)ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์อื่น ที่ไม่จำแนกเข้าประเภทวัสดุใดได้ เช่น กรวย สัญญาณไฟจราจร กระบอง ฯลฯ เป็นต้น		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>695,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	500,000 บาท
ประเภทค่าไฟฟ้า (340100)(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 500,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงานเทศบาลตำบลนิเวศน์และไฟฟ้าสาธารณะ ฯลฯ		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	30,000 บาท
ประเภทค่าน้ำประปา (340200)(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำดื่มเพื่ออุปโภคและบริโภคในสำนักงานเทศบาลตำบลนิเวศน์ ฯลฯ		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	15,000 บาท
ประเภทค่าโทรศัพท์ (340300)(สำนักปลัด)ตั้งไว้ 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลที่ใช้ในการติดต่อราชการ ฯลฯ		

ค่าบริการไปรษณีย์ ประเภทค่าไปรษณีย์ (340400)(สำนักปลัด)ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อไปรษณียากร ค่าลงทะเบียน ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ	จำนวน	30,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ประเภทค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม (340500)(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 120,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ อินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ ฯลฯ	จำนวน	120,000 บาท
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>383,700 บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>383,700 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้พนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
ค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักงาน (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักงาน จำนวน 2 ตัว ๆละ 5,000 บาท เนื่องจากไม่มีราคาตั้งไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้อง ต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ในท้องถิ่น โดยคำนึงถึงความประหยัดและ ประโยชน์ของทางราชการ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 (แบบ ผ.08) ฉบับ เพิ่มเติม แก้ไขหรือ เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) ประจำปี 2561 หน้าที่ 26 จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว ๆละ 10,000 บาท เนื่องจากไม่มีราคาตั้งไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้อง ต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ในท้องถิ่น โดยคำนึงถึงความประหยัดและ ประโยชน์ของทางราชการ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 (แบบ ผ.08) ฉบับ เพิ่มเติม แก้ไขหรือ เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) ประจำปี 2561 หน้าที่ 26 จัดเก็บเอกสาร	จำนวน	5,500 บาท
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร (มอก.) (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 5,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อตู้เหล็กจัดเก็บเอกสาร (มอก.) จำนวน 1 หลัง อ้างอิงตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ มีนาคม 2560		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	จำนวน	21,000 บาท
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 21,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล * ราคา 21,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกน หลัก (2 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ ดีกว่า ดังนี้ 1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่ น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก ( Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ		

2) ในกรณีที่มิหน่ยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561  
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 (แบบ ผ.08)  
ฉบับเพิ่มเติม แก้ไขหรือ เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3ประจำปี 2561 หน้าที 26

ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงาน

จำนวน

22,000 บาท

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 22,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 \* (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 22,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.0 GHz
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
  - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
  - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
  - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บ
  - ข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดิกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มี DVD-RW หรือดิกว่า จำนวน 1 หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบ
  - เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือ ดิกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดิกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอภาพแบบ LED หรือดิกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561  
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 (แบบ ผ.08)  
ฉบับเพิ่มเติม แก้ไขหรือ เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 ประจำปี 2561 หน้าที่ 26

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดขาว-ดำ

จำนวน

5,200 บาท

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 5,200 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ราคาเครื่องละ 5,200 บาท จำนวน 2 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ รำงไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ ( Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือ ดิกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

อ้างอิงตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม 23 พ.ค 2561

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 (แบบ ผ.08) ฉบับเพิ่มเติม แก้ไขหรือ เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) ประจำปี 2561 หน้าที่ 26

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

300,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์รักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหาย เช่น โตะ แก้วอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ราชการ ฯลฯ

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>12,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>12,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</b>			
<b>อุดหนุนอำเภอราชบุรีโครงการจัดงานวันเปี่ยมหาราช</b>	<b>จำนวน</b>	<b>4,000</b>	<b>บาท</b>
<b>อุดหนุนอำเภอราชบุรี (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 4,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอราชบุรีในโครงการจัดงานวันเปี่ยมหาราช ประจำปี 2561 ตามหนังสือที่ รอ 0418/ว 718 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2561 เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</b>			
<b>ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</b>			
<b>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้าที่ 135</b>			
<b>อุดหนุนอำเภอราชบุรีโครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>4,000</b>	<b>บาท</b>
<b>อุดหนุนอำเภอราชบุรี (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 4,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอราชบุรีในโครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ 12 สิงหาคม ตามหนังสือที่ รอ 0418/ว 718 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2561 เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</b>			
<b>ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</b>			
<b>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 (แบบ ผ.02) ฉบับเพิ่มเติม แก้ไขหรือเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) ประจำปี 2561 หน้าที่ 22</b>			
<b>อุดหนุนอำเภอราชบุรีในโครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว</b>	<b>จำนวน</b>	<b>4,000</b>	<b>บาท</b>
<b>อุดหนุนอำเภอราชบุรี (สำนักปลัด ) ตั้งไว้ 4,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอราชบุรีในโครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม 2562 ตามหนังสือที่ รอ 0418/ว 718 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2561 เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</b>			
<b>ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</b>			
<b>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 (แบบ ผ.02) ฉบับเพิ่มเติม แก้ไขหรือเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) ประจำปี 2561 หน้าที่ 60</b>			
<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>4,890,680</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,981,080</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,981,080</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือนพนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>2,180,400</b>	<b>บาท</b>
<b>ประเภทเงินเดือนพนักงาน (220100)(กองคลัง )</b>			
<b>ตั้งไว้ 2,180,400 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และเป็นเงิน จ่ายปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 6 อัตรา แยกเป็น</b>			
<b>1.ตำแหน่งนักบริหารงานคลัง จำนวน 1 อัตราๆละ 35,770 บาท/เดือน เป็นเงิน 429,240 บาท</b>			
<b>2.ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ จำนวน1อัตราละ 31,340 บาท/เดือน เป็นเงิน 376,080 บาท</b>			
<b>3.ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง จำนวน 1อัตราละ 25,970บาท/เดือน เป็นเงิน 311,640 บาท</b>			
<b>4.ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 1 อัตราๆละ 23,370 บาท/เดือน เป็นเงิน 280,440 บาท</b>			

- 5.ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี 1 อัตราฯละ 29,680บาท/เดือน เป็นเงิน 356,160 บาท
- 6.ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ 1 อัตราฯละ 17,690 บาท/เดือน เป็นเงิน 212,280 บาท
- 7.ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ 1 อัตราฯละ 17,880 บาท/เดือน เป็นเงิน 214,560 บาท
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้  
พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	78,000 บาท
<p>ประเภทเงินประจำตำแหน่ง (220300)(กองคลัง )ตั้งไว้ 78,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานฯ ที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด</p> <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้ พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	560,160 บาท
<p>ประเภทค่าจ้างลูกจ้างประจำ (220500) (กองคลัง )ตั้งไว้ 560,160 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน 2 อัตรา แยกเป็น</p> <p>1.ตำแหน่งนักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตราฯละ 23,340 บาท/เดือน เป็นเงิน 280,080 บาท</p> <p>2.ตำแหน่งนักวิชาการคลัง จำนวน 1 อัตราฯละ 23,340 บาท/เดือน เป็นเงิน 280,080 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้ พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	152,520 บาท
<p>ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง (220700)(กองคลัง )ตั้งไว้ 152,520 บาท เพื่อเป็นค่าจ้างสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจในกองคลัง แยกเป็น</p> <p>1.ตำแหน่ง ผช.จพง.ธุรการ จำนวน 1 อัตราฯละ 12,710 บาท/เดือน เป็นเงิน 152,520 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้ พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p>		
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานเทศบาล(220800)(กองคลัง )ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานเทศบาล</p> <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้ พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,718,600 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>249,600 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้		
1.ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจรับการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (กองคลัง) ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายค่าตอบแทน คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ตามหนังสือ ที่ มท 0808.3/ว 4231 ลว. 9 ธันวาคม 2546		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุ		
ภาครัฐ พ.ศ. 2560		
หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156		
ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	189,600 บาท
ประเภทค่าเช่าบ้าน (310400)(กองคลัง )ตั้งไว้ 189,600บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548		
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551		
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500)(กองคลัง ) ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรแก่พนักงานเทศบาล/ลูกจ้างประจำ ตามระเบียบที่กำหนด		
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้		
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549		
<b>ค่าใช้จ่ายสอย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,304,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<b>ค่าจ้างเหมาบริการ</b>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการ (กองคลัง) ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาสัมภาระ ค่าล้างและเปลี่ยนน้ำยาปรับอากาศ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าตัดกิ่งปลูกดูแล ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อวิทยุฯ ค่าล้างฟิล์มของเทศบาลตำบลนิเวศน์ ฯลฯ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523		
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค		

<p>ค่าจ้างเหมาพนักงาน</p> <p>ค่าจ้างเหมาพนักงาน(กองคลัง) ตั้งไว้ 534,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าจ้างเหมาพนักงาน จำนวน 4 อัตรา ละคร 9,000 บาท เป็นเงิน 432,000 บาท</li> <li>- ค่าจ้างเหมาพนักงาน จำนวน 1 อัตรา ละคร 8,500 บาท เป็นเงิน 102,000 บาท โดยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค.2559</li> </ul>	จำนวน	534,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลภาคสนามเพื่อนำไปใช้ในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p> <p>ค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลภาคสนามเพื่อนำไปใช้ในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน(กองคลัง) ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดเก็บ/สำรวจข้อมูลภาคสนามเพื่อนำไปใช้ในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินในเขตเทศบาลตำบลนิเวศน์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และพระราชบัญญัติ ดังนี้พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552</li> <li>พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546</li> </ul>	จำนวน	200,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ</p> <p>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ(กองคลัง) ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆและค่าลงทะเบียนอบรมสัมมนาต่างๆ สำหรับคณะผู้บริหาร,สมาชิกสภาเทศบาล,พนักงานเทศบาล,ลูกจ้างประจำ ,พนักงานจ้าง ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> </ul>	จำนวน	100,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายจัดทำแผนที่ภาษี</p> <p>ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (กองคลัง) ตั้งไว้ 250,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาพนักงานจัดเก็บข้อมูล ค่าครุภัณฑ์ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และพระราชบัญญัติ ดังนี้พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552)</li> <li>พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546</li> </ul>	จำนวน	250,000 บาท

<p>ค่าเดินทางไปราชการ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองคลัง) ตั้งไว้ 150,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานและลูกจ้างเทศบาลในการเดินทางไปราชการในอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</li> <li>ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</li> </ul>	จำนวน	150,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ (กองคลัง) ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมพัสดุครุภัณฑ์ของทางราชการ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องพิมพ์ดีด ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</li> <li>พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552</li> <li>พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> </ul>	จำนวน	50,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>165,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>ประเภทวัสดุสำนักงาน (330100)(กองคลัง) ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น ค่าวัสดุแบบพิมพ์, ใบบัตรรับเงิน, แบบพิมพ์ กระดาษถ่ายเอกสาร หมึกถ่ายเอกสาร ปากกา กระดาษแฟ้ม โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</li> <li>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</li> </ul>	จำนวน	100,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (330700)(กองคลัง) ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะ และขนส่ง เช่น แบตเตอรี่, ยางนอก, ยางใน ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</li> <li>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น  ประเภทค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (330800)(กองคลัง)ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าน้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้  หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์  ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ (331400)(กองคลัง)ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าหัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสงแป้นพิมพ์ แผ่นจัดเก็บข้อมูล โปรแกรมสำเร็จรูป ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้  หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>	จำนวน	50,000 บาท
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>191,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>191,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
<p>ค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักพิง  ค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักพิง (กองคลัง) ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักพิง จำนวน 1 ตัว  เนื่องจากไม่มีราคาตั้งไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ในท้องถิ่น โดยคำนึงถึงความประหยัดและประโยชน์ของทางราชการ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศชนิดแขวนหรือตั้งพื้น(มีระบบฟอกอากาศ)  ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ชนิดแขวนหรือตั้งพื้น(มีระบบฟอกอากาศ) (กองคลัง) ตั้งไว้ 42,300 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ชนิดแขวนหรือตั้งพื้น(มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 32,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่องราคาเครื่องละ 42,300 บาท มีรายละเอียดดังนี้  1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 32,000 บีทียู แบบแยกส่วน  2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง  3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5</p>	จำนวน	42,300 บาท

4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุดทั้งหน่วยส่ง ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

5) เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ เช่น แผ่นฟอกอากาศ ตะแกรงไฟฟ้า (Electric grids) หรือเครื่องผลิตประจุไฟฟ้า (Ionizer) เป็นต้น

สามารถดักจับอนุภาค ฝุ่นละออง และอุปกรณ์สามารถทำความสะอาดได้

- ชนิดตั้งพื้นหรือแขวน
- ชนิดติดผนัง

สำหรับชนิดตั้งพื้นเป็นเครื่องปรับอากาศที่ไม่มีระบบฟอกอากาศ

6) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

7) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ 3) ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติครั้งที่ 3/2539 (ครั้งที่ 57) เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2539 เกี่ยวกับการประหยัดพลังงาน โดยให้พิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูง (EER) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา โดยใช้หลักการเปรียบเทียบคุณสมบัติคือ

- ถ้าจำนวนบีทียูเท่ากัน ให้พิจารณาเปรียบเทียบจำนวนวัตต์ที่น้อยกว่า
- ถ้าจำนวนบีทียูไม่เท่ากันให้นำจำนวนบีทียูหารด้วยจำนวนวัตต์ (บีทียูต่อวัตต์)ผลที่ได้คือค่า EER ถ้าค่าของ EER สูงถือว่าเครื่องปรับอากาศมีประสิทธิภาพสูงสามารถประหยัดพลังงานได้ดีกว่า

อ้างอิงตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ 2561

ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	5,500 บาท
ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร (กองคลัง) ตั้งไว้ 5,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ ราคาตู้ละ 5,500 บาท รายละเอียดดังนี้		
1) มีมือจับชนิดบิด		
2) มีแผ่นชั้น ปรับระดับ 3 ชั้น		
3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)		
อ้างอิงตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ 2561		
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	10,000 บาท
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน (กองคลัง) ตั้งไว้ 10,000 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว เนื่องจากไม่มีราคาตั้งไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ในท้องถิ่น โดยคำนึงถึงความประหยัดและประโยชน์ของทางราชการ		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	จำนวน	22,000 บาท
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน (กองคลัง) ตั้งไว้ 22,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคาเครื่องละ 22,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.0 GHz		
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้		

- 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
  - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
  - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
    - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
    - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
      - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
      - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
        - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
        - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
        - มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 21,000 บาท

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก (กองคลัง) ตั้งไว้ 21,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล \* ราคา 21,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
  - 1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ
  - 2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง
    - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
    - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
    - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561

<p>ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิดLED</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,200 บาท</p>
<p>ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (กองคลัง) ตั้งไว้ 5,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ราคาเครื่องละ 2,600 บาท จำนวน 2 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ รำงไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)</li> <li>- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ ( Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น</li> <li>- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom</li> </ul> <p>อ้างอิงตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม 23 พ.ค 2561</p>		
<p>จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ</p>	<p>จำนวน</p>	<p>30,000 บาท</p>
<p>จัดซื้อคอมพิวเตอร์ประจำสำนักงาน (กองคลัง) ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 * (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 30,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกะหลัก (4 core) หรือ 8 แกะเสมือน (8 Thread)โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB</li> <li>- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ</li> <li>2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถ ใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ</li> </ol>		

- 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อยกว่า 8 GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- อ้างอิงตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม 23 พ.ค. 2561

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (กองคลัง)ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องอัดสำเนา ฯลฯ			

**แผนงานการรักษาความสงบภายใน**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	50,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการลดอุบัติเหตุทางถนน	จำนวน	30,000	บาท
ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. 2562 เช่น ค่าตอบแทนผู้อยู่เวร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้			
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557			
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0804.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561			
จัดกิจกรรมและโครงการในโครงการปกป้องสถาบันของชาติ	จำนวน	20,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมและโครงการในการปกป้องสถาบันของชาติ (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 20,000 บาท โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0310.4/ว 2128ลงวันที่ 31กรกฎาคม 2557			

## แผนงานการศึกษา

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>2,184,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>997,080</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>997,080</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	598,320	บาท
ประเภทเงินเดือนพนักงาน(220100)(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 598,320 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำ จำนวน 2 อัตรา ประกอบด้วย แยกเป็น 1. ครู (ผดด.) 1 อัตราๆละ 24,930 บาท/เดือน เป็นเงิน 299,160 บาท 2. ครู (ผดด.) 1 อัตราๆละ 24,930 บาท/เดือน เป็นเงิน 299,160 บาท - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และประกาศ ดังนี้ พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000	บาท
ประเภทเงินวิทยฐานะ (220400)(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 84,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ครูและบุคลากรทางการศึกษา -เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และประกาศ ดังนี้ พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงิน อื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	302,760	บาท
ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง (220700)(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 302,760 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำหรับพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานสำนัก ปลัดเทศบาล จำนวน 2 อัตรา ประกอบด้วย แยกเป็น 1. ผช.ครู (ผดด.) 1 อัตราๆละ 16,230 บาท/เดือน เป็นเงิน 194,760 บาท 2. คนงานทั่วไป 1 อัตราๆละ 9,000 บาท/เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท -เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และประกาศ ดังนี้ พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000	บาท
ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน (220200)(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 12,000 บาท ค่าเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานเทศบาล ตั้งไว้ 12,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานเทศบาล - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และประกาศ ดังนี้ พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,080,320</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000</b>	<b>บาท</b>
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	40,000	บาท
ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500)(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรแก่พนักงานเทศบาล/ลูกจ้างประจำ ตามระเบียบที่กำหนด			
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้			
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	30,000	บาท
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆและค่าลงทะเบียนอบรมสัมมนาต่างๆ สำหรับครู ,ผู้ดูแลเด็ก , พนักงานจ้าง และบุคลากรทางการศึกษา			
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้			
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
ค่าเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของ ครู , ผู้ดูแลเด็ก, พนักงานจ้าง และบุคลากรทางการศึกษา			
-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้			
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561			
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>980,320</b>	<b>บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท
ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน (330100)(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ดินสอ ปากกาแบบพิมพ์ เครื่องมือเขียนแบบ ฯลฯ			
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้			
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ			

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>ประเภทค่าวัสดุงานบ้านงานครัว (330300)(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวและวัสดุที่ใช้ทำความสะอาดและอุปกรณ์อื่น ๆ เช่น แปรง ไม้กวาด ผงซักฟอก สบู่ หม้อ กระทะ ถ้วยชาม ช้อน- ส้อม ถังขยะ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าอาหารเสริม (นม)</p> <p>ประเภทค่าอาหารเสริม(นม)(330400)(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 960,320 บาท แยกเป็น</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ค่าวัสดุอาหารเสริม (นม)โรงเรียนศึกษาสงเคราะห์ธวัชบุรี เป็นเงิน 468,160 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายซื้อนมพร้อมดื่มยูเอชทีหรือพลาสเจอร์ไรส์ ปริมาตร 200 ซีซี</li> <li>2.ค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดร้อยเอ็ด เป็นเงิน 192,640 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายซื้อนมพร้อมดื่มยูเอชทีหรือพลาสเจอร์ไรส์ ปริมาตร 200 ซีซี</li> <li>3.ค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) โรงเรียนหนองบัวดอนไผ่ เป็นเงิน 56,160 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายซื้อนมพร้อมดื่มยูเอชทีหรือพลาสเจอร์ไรส์ ปริมาตร 200 ซีซี</li> <li>4.ค่าวัสดุอาหารเสริม (นม)โรงเรียนชุมชนบ้านประตูลี้ เป็นเงิน 137,280 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายซื้อนม พร้อมดื่มยูเอชทีหรือพลาสเจอร์ไรส์ ปริมาตร 200 ซีซี</li> <li>5.ค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯสังกัดเทศบาลตำบลนิเวศน์ เป็นเงิน 106,080 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายซื้อนมพร้อมดื่มยูเอชทีหรือพลาสเจอร์ไรส์ ปริมาตร 200 ซีซี</li> </ol> <p>ตามหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562</p>	จำนวน	960,320 บาท

งบลงทุน	รวม	106,600 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	106,600 บาท
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>		
<b>ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน</b>	จำนวน	106,600 บาท
<b>ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน(สำนักปลัด)ตั้งไว้106,600 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดแขวนหรือตั้งพื้น ขนาด 44,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 53,300 บาท เป็นเงิน 106,600 บาท มีรายละเอียดดังนี้</b>		
<b>1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 44,000 บีทียูแบบแยกส่วน</b>		
<b>2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่ยรวมค่าติดตั้ง</b>		
<b>3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5</b>		
<b>4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุดทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน</b>		
<b>5) เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ เช่น แผ่นฟอกอากาศ ตะแกรงไฟฟ้า (Electric grids) หรือเครื่องผลิตประจุไฟฟ้า (Ionizer) เป็นต้น</b>		
<b>สามารถดักจับอนุภาค ฝุ่นละออง และอุปกรณ์สามารถทำความสะอาดได้</b>		
<b>- ชนิดตั้งพื้นหรือแขวน</b>		
<b>- ชนิดติดผนัง</b>		
<b>สำหรับชนิดตั้งพื้นเป็นเครื่องปรับอากาศที่ไม่มีระบบฟอกอากาศ</b>		
<b>6) มีความเหมาะสมเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์</b>		
<b>7) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ3) ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติครั้งที่3/2539 (ครั้งที่ 57) เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2539 เกี่ยวกับการประหยัดพลังงาน โดยให้พิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูง (EER) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา โดยใช้หลักการเปรียบเทียบคุณสมบัติคือ</b>		
<b>- ถ้าจำนวนบีทียูเท่ากัน ให้พิจารณาเปรียบเทียบจำนวนวัตต์ที่น้อยกว่า</b>		
<b>- ถ้าจำนวนบีทียูไม่เท่ากัน ให้นำจำนวนบีทียูหารด้วยจำนวนวัตต์ (บีทียูต่อวัตต์)ผลที่ได้คือค่า EER ถ้าค่าของ EER สูงถือว่าเครื่องปรับอากาศมีประสิทธิภาพสูงสามารถประหยัดพลังงานได้ดีกว่า</b>		
<b>อ้างอิงตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ 2561</b>		
<b>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 (แบบ ผ.08) ฉบับเพิ่มเติม แก้ไขหรือเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) ประจำปี 2561 หน้าที่ 26</b>		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	720,330 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	348,330 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	348,330 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริการสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รร. บ้านประตูชัย	จำนวน	293,690 บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนชุมชนบ้านประตูชัย (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 293,690 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนชุมชนบ้านประตูชัย		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้		
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562		
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551		
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 2)		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริการสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กรร. หนองบัวดอนไผ่	จำนวน	54,640 บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนบ้านหนองบัวดอนไผ่ (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 54,640 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านหนองบัวดอนไผ่		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้		
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562		
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551		

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/  
ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของ  
สถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษา  
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 2)

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>372,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>372,000</b>	<b>บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านประตูลี้	จำนวน	264,000	บาท
อุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านประตูลี้ (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 284,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้			
1. อุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านประตูลี้ (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 264,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียน ชุมชนบ้านประตูลี้ ในภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2			
2. อุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านประตูลี้ (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านประตูลี้ใน โครงการพัฒนาศึกษาแหล่งเรียนรู้สถานศึกษา			
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองบัวดอนไผ่	จำนวน	108,000	บาท
อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองบัวดอนไผ่ (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 128,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้			
1. อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองบัวดอนไผ่ (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 108,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียน บ้านหนองบัวดอนไผ่ ในภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2			
2. อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองบัวดอนไผ่ (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองบัวดอนไผ่ ในโครงการพัฒนาศึกษาแหล่งเรียนรู้สถานศึกษา			
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			

**แผนงานสาธารณสุข**

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>	<b>รวม</b>	<b>530,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>210,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
การส่งเสริมการดำเนินการและบริการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000	บาท
การส่งเสริมการดำเนินการและบริการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น การส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบ การแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 20,000 บาท โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558			

<p>ค่าใช้จ่ายสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้า</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้า (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับ ขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศร.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าภรณ์วลัยลักษณ์ อัคร ราชกุมารี เช่น ค่าจัดซื้อวัคซีน ค่าตอบแทน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ อื่นๆ เป็นต้น -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียน สัตว์ (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับ โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามพระ ปณิธาน ศร.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าภรณ์วลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี เช่น ค่าตอบแทน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ อาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นต้น -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561</p>	จำนวน	20,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000 บาท</b>
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	150,000 บาท
<p>ประเภทค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (330900)(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 150,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ที่ใช้ ประกอบการรักษา เช่น ค่าน้ำยาพ่นหมอกควัน ทราเยอะเบท สารเคมี และวัคซีนอื่นๆ ในการกำจัดยุงป้องกันโรคติดต่อที่เกิดจากยุง และโรคพิษ สุนัขบ้า ฯลฯ</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>320,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>320,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน	จำนวน	320,000 บาท
<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 320,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชนในการดำเนินงาน ตามแนวทางตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ 20,000 บาท จำนวน 16 หมู่บ้าน -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5 / ว 2027 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2561</p>		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	5,886,660	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,678,660	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,678,660	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,129,260	บาท
ประเภทเงินเดือนพนักงาน (220100)(กองช่าง) ตั้งไว้ 1,129,260 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงาน เทศบาล จำนวน 4 อัตรา แยกเป็น			
1. ตำแหน่งนักบริหารงานช่าง จำนวน 1 อัตราๆละ 30,790 บาท/เดือน เป็นเงิน 369,480 บาท			
2. ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง จำนวน 1 อัตราๆละ 26,980 บาท/เดือน เป็นเงิน 323,760 บาท			
3. ตำแหน่งนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตราๆละ 11,510 บาท/ เดือน เป็นเงิน 138,120 บาท			
4. ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตราๆละ 24,825 บาท/เดือน เป็นเงิน 297,900 บาท			
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และประกาศ ดังนี้ พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นใน ลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
ประเภทเงินประจำตำแหน่ง (220300)(กองช่าง) ตั้งไว้ 60,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานฯ ที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด			
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และประกาศ ดังนี้ พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงิน อื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	422,400	บาท
ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง (220700)(กองช่าง) ตั้งไว้ 422,400 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจที่ปฏิบัติงานสังกัดกองช่าง ดังนี้			
1. ตำแหน่ง ผช.นายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตราๆละ 10,840 บาท/ เดือน เป็นเงิน 130,080 บาท			
2. ตำแหน่ง ผช.นายช่างเครื่องกล จำนวน 1 อัตราๆละ 12,620 บาท/เดือน เป็นเงิน 151,440 บาท			
3. ตำแหน่ง ผช.จพง.ธุรการ จำนวน 1 อัตราๆละ 11,740 บาท/ เดือน เป็นเงิน 140,880 บาท			
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และประกาศ ดังนี้ พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงิน อื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			

เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	67,000 บาท
ค่าเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (220800)(กองช่าง)ตั้งไว้ 67,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ		
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และประกาศ ดังนี้		
พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,508,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>52,000 บาท</b>
<b>ค่าเช่าบ้าน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>42,000 บาท</b>
ประเภทค่าเช่าบ้าน (310400)(กองช่าง ) ตั้งไว้ 42,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548		
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551		
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500)(กองช่าง ) ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหารและพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ		
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้		
พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554		
ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560		
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541		
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>886,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>		
<b>ค่าจ้างเหมาบริการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000 บาท</b>
ค่าจ้างเหมาบริการ (กองช่าง) ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาสัมภาระ ค่าล้างและเปลี่ยนน้ำยาปรับอากาศ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าตัดกิ่งปฏิภูล ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อวิทยุฯ ค่าล้างฟิล์มของเทศบาลตำบลนิเวศน์ ฯลฯ		
เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และประกาศ ดังนี้		
พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535		

ค่าจ้างเหมาพนักงาน	จำนวน	756,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมาพนักงาน (กองช่าง) ตั้งไว้ 756,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงาน ดังนี้</p> <p>- ค่าจ้างเหมาพนักงาน จำนวน 7 อัตรา ะละ 9,000 บาท เป็นเงิน 756,000 บาท</p> <p>โดยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค.2559</p>		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ (กองช่าง)ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆและค่าลงทะเบียนอบรมสัมมนาต่างๆ สำหรับคณะผู้บริหาร,สมาชิกสภาเทศบาล,พนักงานเทศบาล,ลูกจ้างประจำ ,พนักงานจ้าง ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองช่าง ) ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ (กองช่าง)ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหาย เช่น โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>400,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>ประเภทวัสดุสำนักงาน (330100)(กองช่าง ) ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ตรายาง กระดาษเขียนแบบ เครื่องมือเขียนแบบ กระดาษไข แบบพิมพ์ แฟ้ม ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		

<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (330200)(กองช่าง )ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ เข็มขัดรัด สายไฟฟ้า ปลั๊ก, หลอดไฟฟ้า ฯลฯ ทดแทนส่วนที่ชำรุด สึกหรือเสื่อมสภาพตามการใช้งานหรือประกอบติดตั้งใหม่ ที่เกี่ยวเนื่องกับไฟฟ้าสาธารณะในเขตเทศบาล</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>ประเภทวัสดุก่อสร้าง (330600)(กองช่าง )ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจัดซื้อวัสดุก่อสร้างและการประปา เช่น ไม้ต่าง ๆ สี ปูนซีเมนต์ ลูกกรง หินคลุก ท่อ คสล. ใบบ่ไฟเบอร์ ประแจปากตายช่างแขนง กล่องเครื่องมือ ท่อ PVC ฯลฯ</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น(330800)(กองช่าง )ตั้งไว้10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		

<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (330900)(กองช่าง)ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคลอรีน สารส้ม ฯลฯ ในกิจการประปาเทศบาลตำบลนิเวศน์</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่(331100)(กองช่าง)ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ วัสดุจัดทำป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ เช่น ไม้อัดฟูกัน แปรงทาสี สี ผ้าด้ายดิบ เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ (331400)(กองช่าง)ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อค่าหัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ดับเบิ้ลหมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>	จำนวน	30,000 บาท
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>170,000 บาท</b>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>ประเภทค่าไฟฟ้า(340100)(กองช่าง) ตั้งไว้ 170,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในกิจการประปาเทศบาลตำบลนิเวศน์</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	170,000 บาท

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จะจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,700,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>2,700,000</b>	<b>บาท</b>
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			
-ค่าจัดซื้อรถบรรทุกไฮโดรลิคพร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า	จำนวน	2,700,000	บาท
ค่าจัดซื้อรถยนต์บรรทุกไฮโดรลิคพร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า (กองช่าง) ตั้งไว้ 2,700,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถยนต์บรรทุกไฮโดรลิคพร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า จำนวน 1 คัน รายละเอียดตามเทศบาลตำบลนิเวศน์กำหนด			
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 (แบบ ผ.01) ฉบับเพิ่มเติม แก้ไขหรือเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) ประจำปี 2561 หน้าที่ 15			
<b>งานไฟฟ้าถนน</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000</b>	<b>บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดร้อยเอ็ด	จำนวน	150,000	บาท
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดร้อยเอ็ด (กองช่าง) ตั้งไว้ 150,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดร้อยเอ็ดในการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าครัวเรือนที่ยังไม่มีไฟฟ้าใช้บ้านประตูชัย หมู่ที่ 16 รายละเอียดตามหนังสือ ที่ มท 5308.18/รอ 4221 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2561			
เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้			
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 (แบบ ผ.02) ฉบับเพิ่มเติม แก้ไขหรือเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) ประจำปี 2561 หน้าที่ 19			
<b>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>			
<b>งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>	<b>รวม</b>	<b>160,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>130,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>130,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายโครงการเศรษฐกิจพอเพียงหรือโครงการตามพระราชดำริต่างๆ	จำนวน	50,000	บาท
โครงการเศรษฐกิจพอเพียงในเขตตำบลนิเวศน์ (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ/กิจกรรม เศรษฐกิจพอเพียง หรือโครงการตามพระราชดำริต่างๆ ในเขตเทศบาลตำบลนิเวศน์ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ อาหาร เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ			
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้			
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท.พ.ศ.2559			
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 (แบบ ผ.01) หน้าที่ 107			

<p>ค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรมและโครงการเฉลิมพระเกียรติฯ</p> <p>ค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมและโครงการเฉลิมพระเกียรติอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ และ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมและโครงการเฉลิมพระเกียรติ</p> <p>ฯ เช่น อาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย วัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <p>ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ. 2559</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ฉบับเพิ่มเติม แก้ไขหรือเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) ประจำปี 2560 หน้าที่ 15</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์</p> <p>โครงการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยา ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <p>ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 (แบบ ผ.01) ฉบับเพิ่มเติม แก้ไขหรือเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) ประจำปี 2561 หน้าที่ 12</p> <p>ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์</p> <p>ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ เช่น อาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย วัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <p>ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 (แบบ ผ.01) ฉบับเพิ่มเติม แก้ไขหรือเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) ประจำปี 2561 หน้าที่ 11</p>		

ค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาหยาเสฟตติ จำนวน 20,000 บาท  
 ค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาหยาเสฟตติ (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหาหยาเสฟตติ เช่น อาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย วัสดุ อุปกรณ์ เป็นต้น  
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้  
 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ จัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท. พ.ศ.2559

**งบเงินอุดหนุน** **รวม** 30,000 บาท

**เงินอุดหนุน** **รวม** 30,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนอำเภอธวัชบุรีในโครงการอำนวยการศูนย์ปฏิบัติการร่วมใจการ ช่วยเหลือประชาชนของอปท. จำนวน 10,000 บาท

อุดหนุนอำเภอธวัชบุรีในโครงการอำนวยการศูนย์ปฏิบัติการร่วมใจการ ช่วยเหลือประชาชนของ อปท.(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอธวัชบุรีในโครงการอำนวยการศูนย์ ปฏิบัติการร่วมใจการช่วยเหลือประชาชนของ อปท. ตามหนังสือ ที่ รอ 0023.12/ว 692 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 (แบบ ผ.02) ฉบับ เพิ่มเติม แก้ไขหรือ เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) ประจำปี 2561 หน้าที่ 23

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

อุดหนุนกลุ่มอาชีพ จำนวน 20,000 บาท

อุดหนุนกลุ่มอาชีพ (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงิน อุดหนุนกลุ่มอาชีพต่างๆในเขตเทศบาลตำบลนิเวศน์

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้  
 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 (แบบ ผ.01) หน้าที่ 95

**แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ**

**งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น** **รวม** 40,000 บาท

**งบเงินอุดหนุน** **รวม** 40,000 บาท

**เงินอุดหนุน** **รวม** 40,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนอำเภอธวัชบุรีในโครงการจัดงานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่ จำนวน 10,000 บาท

อุดหนุนอำเภอธวัชบุรีในโครงการจัดงานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่ (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอธวัชบุรี ในโครงการจัดงานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่ ตามหนังสือ ที่ รอ 0418/ ว 718 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2561

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้  
 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 (แบบ ผ.02) หน้าที่ 132

<p>อุดหนุนอำเภอธวัชบุรีในโครงการจัดงานประเพณีบุญผะเหวด          อุดหนุนอำเภอธวัชบุรีในโครงการจัดงานประเพณีบุญผะเหวด          (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอธวัชบุรี          ในโครงการจัดงานประเพณีบุญผะเหวด ตามหนังสือที่ รอ 0418/ว 718          ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2561          เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้          ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง          ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559          ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564(แบบ ผ.02) หน้าที่133</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>อุดหนุนอำเภอธวัชบุรีในโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์          อุดหนุนอำเภอธวัชบุรีในโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ (สำนักปลัด)          ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอธวัชบุรีในโครงการ          จัดงานประเพณีสงกรานต์ ตามหนังสือ ที่ รอ 0418/ว 762 ลงวันที่ 19          กรกฎาคม 2561          เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้          ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง          ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559          ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 (แบบ ผ.02) ฉบับ          เพิ่มเติม แก้ไขหรือ เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) ประจำปี 2561 หน้าที่ 20</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>อุดหนุนอำเภอธวัชบุรีในโครงการสมมน้ำคั้นเพียงเส็งประทีป          อุดหนุนอำเภอธวัชบุรีในโครงการสมมน้ำคั้นเพียงเส็งประทีป (สำนักปลัด)          ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอธวัชบุรีในโครงการ          สมมน้ำคั้นเพียงเส็งประทีป ตามหนังสือ ที่ รอ 0418/ว 718 ลงวันที่ 10          กรกฎาคม 2561          เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้          ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง          ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559          ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564 (แบบ ผ.02) หน้าที่ 132</p>	จำนวน	5,000 บาท

**แผนงานการเกษตร**

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ          โครงการสำรวจข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น          (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)          ค่าใช้จ่ายในโครงการสำรวจข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจ          พอเพียง(ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น          ค่าใช้จ่ายในโครงการสำรวจข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจ          พอเพียง(ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) เช่น ค่าตอบแทนผู้สำรวจข้อมูล          ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์          - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้          หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/          ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553</p>	จำนวน	20,000 บาท

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุการเกษตร	<b>จำนวน</b>	<b>10,000</b>	<b>บาท</b>
<p>ค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ทางการเกษตร เช่น ปุ๋ย ยาฆ่าแมลง เมล็ดพันธุ์พืช จุลินทรีย์ ที่ตัดเลื่อยสายพันธุ์ พันธุ์กล้าไม้ ไม้ดอกไม้ประดับ กระถาง ต้นไม้ พลับ จอบ เสียม คราด ถังเพาะชำพันธุ์กล้าไม้ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน          มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาส่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>			
<b>งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการคุ้มครองดูแล บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	<b>จำนวน</b>	<b>20,000</b>	<b>บาท</b>
<p>โครงการคุ้มครอง ดูแล บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการคุ้มครอง ดูแล บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ควบคุมและมลพิษ เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น</p> <p>-เป็น ไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <p>ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>			

**แผนงานงบกลาง**

<b>งบกลาง</b>	<b>รวม</b>	<b>11,693,310</b>	<b>บาท</b>
<b>งบกลาง</b>	<b>รวม</b>	<b>11,693,310</b>	<b>บาท</b>
<b>งบกลาง</b>	<b>รวม</b>	<b>11,693,310</b>	<b>บาท</b>
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	<b>จำนวน</b>	<b>150,000</b>	<b>บาท</b>
<p>ประเภทเงินสมทบกองทุนประกันสังคม (110300)(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 150,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมให้กับพนักงานจ้างในส่วนของนายจ้าง(องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) อัตราร้อยละ 5 ของประมาณการรายจ่ายเงินเดือนหรือเงินที่จ่ายเพิ่มให้แก่พนักงานจ้าง ตามกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม</p>			

<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ          ประเภทเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ(110700)(สำนักปลัด)ตั้งไว้ 7,705,200 บาท          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประเภทเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขต          พื้นที่เทศบาลนิเวศน์ ตามหนังสือด่วนมากที่ มท.0816.2/ว.3028          ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561</p>	จำนวน	7,705,200 บาท
<p>เบี้ยยังชีพคนพิการ          ประเภทเบี้ยยังชีพคนพิการ(110800 )(สำนักปลัด) ตั้งไว้          2,688,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประเภทเบี้ย          ยังชีพคนพิการในเขตพื้นที่เทศบาลนิเวศน์ ตามหนังสือด่วนมากที่ มท.          0816.2/ว.3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561</p>	จำนวน	2,688,000 บาท
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์          ประเภทเบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ (110900 )(สำนักปลัด) ตั้งไว้          90,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือผู้ป่วยเอดส์ในเขต          พื้นที่เทศบาลนิเวศน์ ตามหนังสือด่วนมากที่ มท.0816.2/ว.3301          ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561</p>	จำนวน	90,000 บาท
<p>สำรองจ่าย          ประเภทเงินสำรองจ่าย (111000)(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 501,896บาท          เพื่อสำหรับไว้ใช้จ่ายใน กรณีไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้าหรือกรณี          ฉุกเฉินหรือจำเป็นหรือเกิดภัยธรรมชาติ</p>	จำนวน	501,896 บาท
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน          ส่งเงินค่าบำรุง ส.ท.ท.          ส่งเงินค่าบำรุง ส.ท.ท. ตั้งไว้ 40 ,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคม          สันนิบาตเทศบาล แห่งประเทศไทย ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย          ที่ มท 0313.4/ ว 3889ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2557</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>ส่งเงินสมทบเข้าระบบหลักประกันสุขภาพ          ส่งเงินสมทบเข้าระบบหลักประกันสุขภาพ ตั้งไว้ 120,000 บาท          เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบในระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือ          พื้นที่ ( ตำบลนิเวศน์ )</p>	จำนวน	120,000 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ( กบท.)          ประเภทเงินสมทบ กบท.(120100)(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 398,214 บาท          เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น          ตามระเบียบของทางราชการกำหนด</p>	จำนวน	398,214 บาท